
GMINA JORDANÓW ŚLĄSKI
55-065 Jordanów Śląski, ul. Wrocławska 55

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164. j.t.)

Nazwa zamówienia:

Remont elewacji budynku Urzędu Gminy w Jordanowie Śląskim

Zatwierdził:

Wójt Gminy Jordanów Śląski
/-/ Henryk Kuriata

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE	3
I. Nazwa i adres Zamawiającego	3
II. Tryb udzielenia zamówienia	3
III. Termin wykonania zamówienia	3
IV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz sposób przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	4
V. Sposób udostępniania protokołu i ofert	4
VI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	4
VII. Wymagania dotyczące wadium	5
VIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	5
IX. Termin związania ofertą	5
X. Podwykonawcy	6
XI. Zamówienia uzupełniające	7
XII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej	8
XIII. Pozostałe informacje w trybie art. 36 ust. 2 Pzp	8
ROZDZIAŁ II - PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA i WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	9
I. Przedmiot zamówienia	9
II. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	10
III. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	12
ROZDZIAŁ III – WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY	15
I. Opis sposobu przygotowania ofert	15
II. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert	16
III. Kryteria oceny ofert	17
IV. Opis sposobu obliczenia ceny	18
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	19

ROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE.

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Jordanów Śląski,
Jordanów Śląski, ul. Wrocławska 55,
55-065 Jordanów Śląski,
tel. (71) 39 11 580,
fax (71) 39 11 590,
e-mail: ug@jordanowslaski.pl,
Strona internetowa Biuletynu Informacji Publicznej: www.bip.jordanowslaski.pl,
Strona internetowa Gminy: www.jordanowslaski.pl,
REGON: 931935030,
NIP: 914-12-01-515,
godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek, wtorek, czwartek - od 7.30 do 15.30, środa - od 7.30 do 16.30, piątek - od 7.30 do 14.30.

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Gminy Jordanów Śląski
Jordanów Śląski, ul. Wrocławska 55
55-065 Jordanów Śląski

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2015.2164).

III. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający określa minimalny termin wykonania zamówienia wynoszący 6 tygodni liczonych od daty podpisania umowy. Maksymalny czas realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż 12 tygodni.

Termin wykonania zamówienia będzie podlegał ocenie Zamawiającego.

IV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposób przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający i Wykonawcy wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje przekazują w formie pisemnej: listownie, faksem (71 3911590) lub drogą elektroniczną na adres e-mail: ug@jordanowslaski.pl przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Oferta wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania oraz pełnomocnictwa muszą zostać dostarczone przez Wykonawcę w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
3. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zgłoszone w sposób opisany w pkt 1 wnioski dotyczące treści SIWZ publikując treść pytania i odpowiedzi na stronie BIP Zamawiającego (http://www.bip.jordanowslaski.pl/strony/aktualnosci_przetargi) oraz przesyłając treść zapytania i odpowiedzi wszystkim znanym mu Wykonawcom pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

V.Sposób udostępniania protokołu i ofert.

Osoby zainteresowane mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Dokumenty stanowiące załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania. Udostępnienie protokołu, załączników do protokołu oraz ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:

1. Zamawiający udostępnia protokół, załączniki do protokołu oraz oferty złożone w postępowaniu po otrzymaniu pisemnego wniosku,
2. forma oraz sposób udostępniania wskazanych we wniosku dokumentów odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. nr 223, poz. 1458 z 2010 r.).

VI.Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą wyłonionym w wyniku rozstrzygnięcia postępowania w celu powiadomienia o terminie i miejscu podpisania umowy niezwłocznie po upływie czasu przewidzianego na wniesienie odwołania.
2. Osoby, które będą podpisywać umowę w imieniu Wykonawcy, muszą przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy odpowiednie pełnomocnictwa do wyrażania woli w imieniu Wykonawcy, jeżeli umocowanie ich nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.

VII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

VIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ustawy Pzp.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w następujący sposób:
 - 3.1. 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 3.2. 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed terminem podpisania umowy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Podwykonawcy.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany.
3. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania od Wykonawcy projektu umowy z Podwykonawcą robót budowlanych nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający akceptuje projekt umowy.
4. W przypadku zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy z Podwykonawcą robót budowlanych Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia zmienionego projektu umowy według zasad określonych w ust. 5 z uwzględnieniem uwag Zamawiającego, które stanowiły podstawę odmowy akceptacji projektu umowy.
5. Projekt umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane musi zawierać:
 1. określenie stron umowy,
 2. wartość wynagrodzenia z tytułu wykonywanych robót,
 3. zakres zleczanych robót,
 4. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej

Podwykonawcy roboty budowlanej,

5. obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane oraz zmian do projektu umowy,
6. zakaz zawierania umowy o dalsze podwykonawstwo robót budowlanych przed uzyskaniem akceptacji projektu umowy przez Zamawiającego,
7. obowiązek dołączenia do przedłożonego Zamawiającemu projektu umowy o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane zgody Wykonawcy na zawarcie takiej umowy. Projekt umowy bez dołączonej zgody Wykonawcy nie będzie akceptowany przez Zamawiającego,
8. obowiązek przedkładania za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z Podwykonawcą na roboty budowlane oraz zmian tej umowy, w terminie i na warunkach określonych w SIWZ,
9. termin realizacji robót budowlanych zleconych Podwykonawcy nie dłuższy niż termin realizacji określony w harmonogramie finansowo-rzeczowym,
- 5.10. zakaz potrącania z należności za wykonane przez Podwykonawcę roboty w celu tworzenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 5.11. zakaz przenoszenia wierzytelności wynikającej z umowy podwykonawczej na osoby trzecie,
- 5.12. zapisy potwierdzające posiadanie przez Podwykonawcę wiedzy i doświadczenia oraz zdolności do należytego wykonania zakresu zamówienia objętego umową podwykonawczą.

Powyższy katalog przesłanek nie wyłącza możliwości nie wyrażenia zgody przez Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą robót budowlanych z innych uzasadnionych powodów.

6. Po zaakceptowaniu projektu umowy przez Zamawiającego, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane ma prawo złożyć pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, jeżeli jej treść jest sprzeczna z treścią zaakceptowanego projektu umowy.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Przedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z Podwykonawcą oraz brak sprzeciwu Zamawiającego do tej umowy jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia robót przez Podwykonawcę.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. W sytuacji, gdy termin zapłaty wynagrodzenia wskazany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 21 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby powołuje się na zasadach

określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

XI. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących 50 % wartości zamówienia podstawowego, polegających na wykonaniu prac remontowych elewacji budynku, wymianie i renowacji stolarki okiennej i drzwiowej wraz z towarzyszącymi pracami malarskimi.

XII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w ustawie Pzp, które mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI tej ustawy.

XIV. Pozostałe informacje w trybie art. 36 ust. 2 Pzp.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ II – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na:

1. Zakres prac przygotowawczych:

- ogrodzić teren na czas prac remontowych taśmą zabezpieczającą;
- przygotować miejsce dla samochodu usuwającego gruz z placu budowy;
- przygotować zaplecze socjalne.
- zapewnienie środków ochrony pożarowej doraźnej pomocy medycznej,
- montaż rusztowań zgodnie z instrukcją montażu,
- **zapewnienie środków bezpieczeństwa robót na wysokości,**

1.2. Zakres prac rozbiórkowych:

- skucie tynków odspojonych, skorodowanych na elewacji
- częściowy demontaż stolarki drzwiowej i okiennej,
- skucie parapetów ceramicznych zewnętrznych,

- rozbiórka opaski betowej,
- częściowa rozbiórka nawierzchni betowej,
- rozbiórka ogrodzenia z elementów stalowych.

1.3 Zakres prac ogólnobudowlanych, instalacyjnych

- roboty ziemne,
- odsłonięcie ścian fundamentowych, wykonanie izolacji pionowej,
- roboty odwadniające, układanie rurociągów drenarskich, montaż studni drenażowej,
- wykonanie opaski, uzupełnienie nawierzchni betowej,
- przymurowanie ościeży, uzupełnienie tynków wew.,
- osadzenie stolarki drzwiowej, okiennej,
- skucie odspojonych tynków, parapetów
- czyszczenie cokołu kamiennego, renowacja spoin,
- osadzenie nowych parapetów,
- uzupełnienie tynków renowacyjnych,
- rekonstrukcja pasów stiukowych, boni,
- uzupełnienie tynków wewnętrznych
- malowanie ścian i sufitów,
- malowanie tynków renowacyjnych

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają:

2.1. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – załącznik 2a,

2.2. Przedmiar robót – załącznik 2b.

4. W przypadku zajęcia pasa drogowego, Wykonawca zobowiązany jest do opracowania projektu organizacji ruchu i uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji o zajęciu pasa drogowego oraz poniesienia opłaty administracyjnej za jego zajęcie.

5. W czasie prowadzenia prac Wykonawca zapewni bezpieczne przejście w komunikacji ulicą Wrocławską w rejonie prowadzonych robót oraz dojście do budynku Urzędu Gminy pracownikom i interesantom.

6. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający przewidział wynagrodzenie ryczałtowe.

W związku z powyższym przedmiar robót stanowi jedynie dokument pomocniczy, ułatwiający Wykonawcy przygotowanie oferty.

7. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty kosztorysu (opracowanego na podstawie przedmiaru robót), w oparciu o który wyliczył ryczałtową cenę wskazaną

w ofercie.

8. W celu dokonania prawidłowej kalkulacji ceny ofertowej Zamawiający umożliwia przeprowadzenie szczegółowej wizji obiektu i miejsca prowadzenia robót.

9. Biorąc pod uwagę fakt, iż prace prowadzone będą w czynnym obiekcie, Wykonawca musi liczyć się z pewnymi utrudnieniami w prowadzeniu robót, co z kolei wiązać się może z koniecznością pracy przemiennej z pracą Urzędu Gminy oraz w dni wolne od pracy. Głównie dotyczy to prac uciążliwych dla

funkcjonowania Urzędu Gminy tj. hałas, zapylenie, wibracje.

10. Dostawy materiałów muszą odbywać się na bieżąco (z logistyką zapewniającą zapas materiałów na jeden dzień pracy), gdyż Zamawiający nie dysponuje pomieszczeniem magazynowym, które mógłby oddać do dyspozycji Wykonawcy na czas prowadzenia prac.

11. Wykonawca każdorazowo po zakończeniu dnia prowadzenia robót ma obowiązek sprzątnięcia miejsca pracy, usunięcia na własny koszt zbędnych materiałów, odpadów i śmieci (zgodnie z obowiązującymi przepisami o gospodarce odpadami).

12. Teren prowadzenia prac musi zostać zabezpieczony pod względem ppoż. i bhp, a Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji zamówienia.

13. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

14. Gwarancja i rękojmia za wady:

21.1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi za wady na całość przedmiotu zamówienia przy założeniu, że minimalny okres gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 12 miesięcy, a maksymalny okres gwarancji i rękojmi nie może przekroczyć 60 miesięcy.

Okres gwarancji i rękojmi za wady liczony będzie od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

21.2. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi za wady jako zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad, które ujawniły się w przedmiocie umowy w ciągu terminu określonego w gwarancji. Gwarancja odnosi się do wad powstałych z przyczyny tkwiącej w przedmiocie umowy, którego gwarancja dotyczy.

Gwarancja nie wygasa wskutek spełnienia świadczenia gwarancyjnego i trwa aż do celu osiągnięcia gwarancji.

22. Przedmiot zamówienia sklasyfikowano według wspólnego słownika zamówień pod kodem CPV:

CPV:	Nazwa
45000000-1	Przygotowanie placu budowy
45110000-2	Roboty rozbiórkowe
45232000-3	Roboty odwadniające, izolacyjne
45210000-4	Roboty budowlane
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne

II. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.

1 i 2 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 22 ust. 1 o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie (zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
-co najmniej dwie roboty budowlane polegające na prowadzeniu prac remontowych w budynkach użyteczności publicznej o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto każda

Do wykazu należy dołączyć dowody określające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Przez dowody należy rozumieć dowody, o których mowa w § 1 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231).

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:
 - 3.1. Kierownikiem budowy posiadającym odpowiednie kwalifikacje tj. uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada środki finansowe na rachunku bankowym lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 100.000,00 zł. Na potwierdzenie spełniania warunku Wykonawca załączy do oferty informację z banku, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę minimum 100.000,00 zł.
2. Wszystkie prace remontowe składające się na przedmiot zamówienia zostaną wykonane przez osoby wskazane w ofercie Wykonawcy (załącznik nr 5), posiadające odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
4. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności

przedstawiając

w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 8).

5. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. Z treści zobowiązania musi jasno wynikać, że podmiot udzielający zasobu wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie rzeczywiście nim dysponuje. Treść zobowiązania powinna być przedstawiona w formie oryginału.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca musi złożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 (dokumenty wskazane w pkt III, ppkt 2 (2.1. – 2.4.)).
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w art. 22 ust. 1 winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunki określone w art. 24 ust. 1 i 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.
8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów dołączonych do oferty Wykonawcy według kryterium spełnia/nie spełnia.

III. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć:

1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 3a,
2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - załącznik nr 4,
3. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - załącznik nr 5,

- 1.4. informację banku, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę minimum 100.000,00 zł.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 **składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy złożą oświadczenia lub wspólne oświadczenie, że łącznie spełniają te warunki.**

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca musi **złożyć następujące dokumenty:**

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3b,
- 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: Od Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki jawnej wymaga się zaświadczenia wystawionego na spółkę nie na poszczególnych wspólników.

- 2.4.aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 3.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp Wykonawca musi **złożyć oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 3c.**

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt III, ppkt 2 (2.2.-2.4.) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne

i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną z zachowaniem sposobu reprezentacji.
6. Jeżeli w imieniu Wykonawcy ofertę składa pełnomocnik musi być załączone pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu.
7. Przez poświadczenie kopii przez Wykonawcę Zamawiający rozumie złożenie na kserokopii dokumentu własnoręcznego podpisu poprzedzonego dopiskiem „za zgodność z oryginałem” i datą jego złożenia, przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Wymagane jest również przystawienie pieczętki imiennej, jeżeli uprawniony przedstawiciel Wykonawcy posługuje się taką pieczęcią.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ III – WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY.

I. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami ustawy Pzp oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie pisemnej.
3. Formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.

W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobę (osoby), której uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestrowego czy też innego dokumentu właściwego dla formy organizacyjnej.

4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane przez osobę podpisującą ofertę.
5. Oferta wraz z załącznikami powinna być spięta i ponumerowana.
6. Oferta winna składać się z:
 1. **wypełnionego formularza ofertowego - załącznik Nr 1,**
 2. **oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale II pkt III i IV.**
7. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – Tajemnica Przedsiębiorstwa o charakterze (np. organizacyjnym) w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. – o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U.2003.153.1503)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale i oddzielnie spięte. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ. Dopuszczalne jest złożenie oferty na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą identyczne, co do treści z formularzami przekazanymi przez Zamawiającego.
10. Oferta musi być złożona w nieprzejrystym, trwale zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
11. Aby zapobiec przypadkowemu otwarciu koperty należy ją oznaczyć w następujący sposób:

nazwa i adres Wykonawcy

„Oferta na remont elewacji budynku Urzędu Gminy w Jordanowie Śląskim”

nr postępowania: Sg.271.3.2016

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 1 lipca 2016 r.,

PRZED GODZINĄ 11.30

12. Oferta złożona przez konsorcjum winna na opakowaniu zawierać nazwy i siedziby wszystkich podmiotów składających ofertę z zaznaczeniem pełnomocnika.

II. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Jordanów Śląski ul. Wrocławska 55, 55-065 Jordanów Śląski – w sekretariacie pokój nr 7 na I piętrze w budynku administracyjnym w godz. od 8.00 do 15.00.
2. Termin składania ofert upływa **dnia 1 lipca 2016 r. o godz. 11.00.**
4. Oferty nadesłane Poczta lub przez innego operatora doręczeń przesyłek będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia do Zamawiającego **do dnia 1 lipca 2016 r. do godz. 11.00.**
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 1 lipca 2016 r. o godz. 11.30** w siedzibie Urzędu Gminy Jordanów Śląski ul. Wrocławska 55, 55-065 Jordanów Śląski – pokój nr 8 na I piętrze w budynku administracyjnym.
6. Otwarcie ofert jest jawne i prowadzone na zasadach określonych w art. 86 ustawy Pzp.

III. Kryteria oceny ofert.

1. **Oferty będą oceniane w dwóch etapach:**

Pierwszy etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Drugi etap: porównanie ceny ofertowej, okresu gwarancji i rękojmi oraz terminu wykonania zamówienia.

2. **W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria:**

1. **CENA - waga kryterium 70%**

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg wzoru.

Najniższa cena ofertowa

----- x 100 pkt x waga kryterium (70%)

Cena oferty badanej

2. **OKRES GWARANCJI i RĘKOJMI na całość przedmiotu zamówienia - waga kryterium 10%**

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji i rękojmi. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji i rękojmi, pozostali będą oceniani wg wzoru.

Okres gwarancji i rękojmi podany w miesiącach
w ofercie ocenianej

----- x 100 pkt x waga kryterium (10%)
Najdłuższy okres gwarancji i rękojmi
wśród złożonych ofert

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 12 miesięcy, maksymalny okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca poda okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, ocenie będzie podlegał okres 60 miesięcy. Jeżeli podany przez Wykonawcę okres gwarancji będzie krótszy niż 12 miesięcy oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. Jeżeli Wykonawca nie poda w złożonej ofercie okresu gwarancji to Zamawiający przyjmie do oceny okres minimalny tj. 12 miesięcy.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA - waga kryterium 20%

W powyższym kryterium oceniany będzie termin wykonania zamówienia. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy termin wykonania zamówienia, pozostali będą oceniani wg wzoru.

Termin wykonania zamówienia nie może być krótszy niż 6 tygodni, maksymalny termin wykonania zamówienia nie może przekroczyć 12 tygodni.

Najkrótszy termin wykonania zamówienia
wśród złożonych ofert

-----x 100 pkt x waga kryterium (20%)
Termin wykonania zamówienia podany w miesiącach
w ofercie ocenianej

W przypadku gdy Wykonawca poda termin wykonania zamówienia dłuższy niż 12 tygodni, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. Jeżeli podany przez Wykonawcę termin wykonania zamówienia będzie krótszy niż 6 tygodni ocenie będzie podlegał okres 6 tygodni. Jeżeli Wykonawca nie poda w złożonej ofercie terminu wykonania zamówienia to Zamawiający przyjmie do oceny maksymalny dopuszczalny okres wykonania zamówienia tj. okres 12 tygodni.

3. Ostateczną ilość punktów dla każdej z ofert Zamawiający uzyska po zsumowaniu ilości punktów w kryteriach: cena, okres gwarancji i rękojmi, termin wykonania zamówienia.

IV. Opis sposobu obliczenia ceny .

1. Wyliczoną cenę obejmującą realizację całego zamówienia, Wykonawca zamieszcza na formularzu ofertowym - załącznik nr 1.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie niezbędne koszty związane

z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków naliczonych, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu sporządzenia oferty.

3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
4. Podana cena obowiązuje w całym okresie ważności oferty i nie może ulec podwyższeniu w trakcie trwania umowy.
5. Cena podana w ofercie powinna być wskazana cyfrowo i słownie. Cena powinna być podana jako cena brutto w rozbiciu na cenę netto i podatek od towarów i usług VAT.
6. Cena oferty brutto musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - załącznik nr 2a
3. Przedmiary robót - załącznik nr 2b
4. Oświadczenia - załącznik nr 3a i 3b i 3c
5. Wykaz robót budowlanych - załącznik nr 4
6. Oświadczenie - załącznik nr 5
7. Projekt umowy- załącznik nr 6
8. Oświadczenie Wykonawcy - załącznik nr 7
9. Zobowiązanie podmiotu trzeciego używającego zasobów - załącznik nr 8

FORMULARZ OFERTOWY

na wykonanie remontu elewacji budynku Urzędu Gminy w Jordanowie **Śląskim**.

Imię i nazwisko / firma Wykonawcy

.....

Adres (siedziba):

.....

Telefony:..... Fax:.....

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ za cenę :

1.1. CENA NETTOPLN

(słownie:.....)

1.2. PODATEK OD TOWARÓW I USŁUG VAT%

1.3. CENA BRUTTOPLN

(słownie:.....)

2. Okres gwarancji na całość przedmiotu zamówienia podany w miesiącach

3. Termin wykonania zamówienia podany w tygodniach

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy oraz zapisami SIWZ i akceptujemy je bez zastrzeżeń. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na określonych

w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Akceptujemy warunki i termin płatności. Przelew bankowy płacony w terminie 30 dni daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, po zrealizowaniu całości odebranych robót i po podpisaniu przez obie strony protokołów odbioru, potwierdzających odbiór robót bez zastrzeżeń.

6. Części zamówienia, które powierzone będą Podwykonawcom:

L.p.	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
1.	
2.	

UWAGA: W przypadku, gdy żadna część nie zostanie powierzona Podwykonawcom należy przekreślić odpowiednie miejsce lub wpisać „nie dotyczy”.

7. Nazwy (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

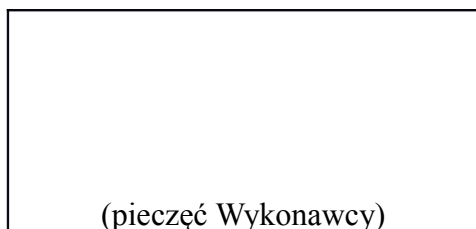
L.p.	Nazwa Podwykonawcy
1.	
2.	

UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca nie powołuje się na zasoby innych podmiotów należy przekreślić odpowiednie miejsce lub wpisać „nie dotyczy”.

....., dnia

podpis uprawnionego

.....
Przedstawiciela Wykonawcy



OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie remontu elewacji budynku Urzędu Gminy w Jordanowie Śląskim.

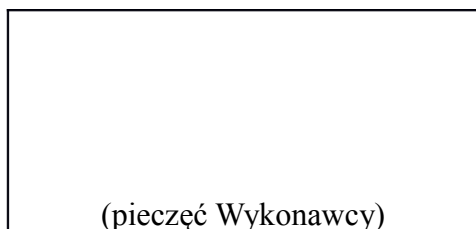
oświadczam / -y, iż spełniam/ -y warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2015.2164. j.t. ze zm.) tzn :

1. spełniam warunki dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. spełniam warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. spełniam warunki dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. spełniam warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia

.....
podpis uprawnionego
Przedstawiciela Wykonawcy

ZALĄCZNIK NR 3b do SIWZ



OŚWIADCZENIE

**Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na wykonanie remontu elewacji budynku Urzędu Gminy w Jordanowie Śląskim.**

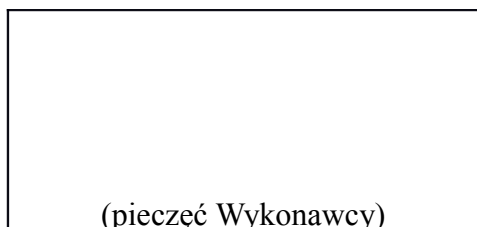
oświadczam / -y, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2015.2164. j.t. ze zm.).

....., dnia

.....

podpis uprawnionego
Przedstawiciela Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3c do SIWZ



OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie remontu elewacji budynku Urzędu Gminy w Jordanowie Śląskim.

oświadczam / -y, że podmiot który reprezentuję:

nie należy do grupy kapitałowej.*

należy do grupy kapitałowej, w której skład wchodzi poniższe podmioty:*

1.
2.
3.

*zakreślić właściwe

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 ze zm.).

....., dnia

Przedstawiciela Wykonawcy

.....

podpis uprawnionego

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykaz robót budowlanych wykonywanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

L.p .	Rodzaj i zakres robót budowlanych	Wartość robót (brutto)	Termin wykonania (podać miesiąc i rok)		Miejsce wykonania
			data rozpoczęcia	data zakończenia	

Uwaga: Do robót wskazanych w wykazie Wykonawca musi dołączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku zamówienia wykonywanego przez Wykonawcę w ramach konsorcjum, należy podać wyłącznie ten zakres zamówienia oraz jego wartość, który był wykonywany przez Wykonawcę.

....., dnia

.....
podpis uprawnionego Przedstawiciela Wykonawcy

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie remontu elewacji budynku Urzędu Gminy w Jordanowie Śląskim.

oświadczam / -y, iż osoby, które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia będą posiadać wymagane uprawnienia oraz doświadczenie zawodowe tj.:

Sprawowana funkcja

Imię i nazwisko

Rodzaj uprawnień

**Opis doświadczenia
zawodowego
(miejsce i czas realizacji)**

Podstawa dysponowania osobą

Kierownik budowy

....., dnia

.....

podpis uprawnionego

Przedstawiciela Wykonawcy

(pieczęć Wykonawcy)

PROJEKT UMOWY

Zawarta w Jordanowie Śląskim w dniur. pomiędzy:

Gminą Jordanów Śląski, Jordanów Śląski, ul. Wrocławska 55, 55-065 Jordanów Śląski, NIP: 914-12-01-515, REGON: 931935030, reprezentowaną przez Pana Henryka Kuriatę – Wójta Gminy Jordanów Śląski, przy kontrasygnacie Pani Zofii Zając – Skarbnika Gminy Jordanów Śląski, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwaną dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

.....
W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na remoncie budynku Urzędu Gminy w Jordanowie Śląskim położonego przy ul. Wrocławskiej 55. Szczegółowy opis został zawarty w przedmiarze robót, SIWZ, STWiORB stanowiących integralną część umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, zapisami SIWZ i STWiORB, a także z aktualnym poziomem wiedzy technicznej przy zachowaniu należytej staranności na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności lokalizacją przedmiotu umowy, założeniami i oczekiwaniami Zamawiającego co do standardu oraz jakości wykonania oraz dokonał szczegółowej wizji obiektu i miejsca prowadzenia robót.

§ 2 Termin realizacji

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót budowlanych:
 1. Wykonawca przed przystąpieniem do przekazania placu budowy, najpóźniej do 3 dni od daty zawarcia niniejszej umowy przedstawi Zamawiającemu ubezpieczenie od ryzyk budowlano-montażowych oraz ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, o których mowa w § 8 ust. 1 umowy,
 2. przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie 5 dni od daty podpisania umowy. Opóźnienie w przekazaniu terenu budowy w

związku z brakiem wymaganego ubezpieczenia nie stanowi podstawy do zmiany terminu realizacji umowy,

3. przedłożenie Zamawiającemu ww. ubezpieczenia jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia robót,
4. rozpoczęcie robót nastąpi w terminie do 5 dni od protokolarnego przekazania terenu budowy,
5. zakończenie robót nastąpi w terminie tygodni licząc od daty podpisania umowy, tj. do dnia

2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę Zamawiającemu gotowości do odbioru.

§ 3 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze SIWZ i wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że znany jest mu zakres robót, oraz że na etapie przygotowania oferty wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość niezbędnych prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Ustalone w tej formie wynagrodzenie wynosi zł netto + podatek VAT, co stanowi kwotę bruttozł (słownie złotych:.....).
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo złożonej faktury końcowej po dokonaniu odbioru bez usterek przedmiotu umowy oraz po przedłożeniu dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, a także dokumentów powykonawczych.
5. Dowodem zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom będzie oświadczenie Wykonawcy (którego wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ), potwierdzające uregulowanie wobec Podwykonawców wszystkich należności z tytułu prawidłowo wykonanych i odebranych dostaw, usług lub robót budowlanych. Niniejsze oświadczenie będzie także potwierdzone przez Podwykonawców.
6. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę faktury Wykonawcy.
7. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
8. Zasady zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 7 dotyczą wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 7, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zapłacone przelewem bankowym w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
11. Za dzień zapłacenia wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.

12. W sytuacji zmiany ustawowej stawki podatku VAT wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 3 podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.

§ 4 Przedstawiciele stron

1. Ze strony Zamawiającego:

1.

2.

2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2013.1409 ze zm.).

3. Inspektor nadzoru uprawniony jest w szczególności do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z niniejszą umową wykonania przedmiotu umowy.

4. Inspektor nadzoru nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe powodujące zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Ze strony Wykonawcy:

Kierownik robót działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2013.1409 j.t. ze zm.).

§ 5 Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

1. zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
2. terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy,
3. odbioru wykonywanych robót budowlanych na zasadach określonych w § 11 niniejszej umowy,

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

1. przygotowania i zabezpieczenia miejsca prowadzenia robót przed ewentualnymi zniszczeniami oraz spełnienia wymagań technologicznych wynikających z wytycznych producenta zastosowanych materiałów budowlanych,
2. prawidłowego wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z warunkami wykonania i odbiorów oraz z aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami,
3. stosowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu w budownictwie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. 2014.883) przedłożenia certyfikatów na stosowane systemy i atestów higienicznych na materiały użyte przed ich wbudowaniem. Użyte materiały i urządzenia muszą być nowe, w I gatunku jakościowym oraz muszą posiadać odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewnić pełną sprawność eksploatacyjną,
4. ustanowienia kierownika robót oraz zapewnienia kadry i nadzoru posiadających odpowiednie kwalifikacje z wymaganymi prawem uprawnieniami niezbędnymi do wykonania umowy,
5. w przypadku zajęcia pasa chodnika lub fragmentu drogi, Wykonawca zobowiązany jest do opracowania projektu organizacji ruchu i

- uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji o zajęciu pasa chodnika lub drogi oraz poniesienia opłaty administracyjnej za jego zajęcie,
6. zamontowania na własny koszt oddzielnych liczników zużycia mediów oraz ponoszenia kosztów zużycia tych mediów w czasie trwania umowy,
 7. zabezpieczenia wszelkich wykonanych Świadczeń, także przed szkodliwym działaniem warunków atmosferycznych, aż do odbioru końcowego, także w czasie ewentualnej przerwy w robotach budowlanych, wynikłej z przyczyn siły wyższej oraz przyczyn, które nie leżą po stronie Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany chronić przed uszkodzeniem, utratą czy kradzieżą wykonane roboty budowlane, instalacyjne, a także wyposażenie i urządzenia,
 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie prowadzenia prac budowlanych,
 9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność,
 10. przestrzegania przepisów bhp i ppoż.,
 11. koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców,
 12. wykonywania prac uciążliwych dla funkcjonowania Urzędu Gminy (hałas, zapylenie, wibracje, itp.) poza godzinami pracy urzędu lub w dni wolne od pracy,
 13. w czasie wykonywania robót, Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych, składować wszelkie urządzenia pomocnicze, sprzęt i materiały w ustalonych miejscach i należytym porządku oraz usuwać zbędne przedmioty z terenu prowadzonych prac remontowych. W przypadku stwierdzenia, że teren robót nie odpowiada w/w warunkom, inspektor nadzoru ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu do należącego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 2 dni robocze skierowanym przez inspektora do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić firmie zewnętrznej doprowadzenie terenu robót do należącego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę,
 14. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren robót i przekazać go we właściwym stanie Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego robót,
 15. zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących wykonywanego zadania, a w szczególności danych finansowych, projektowych, jak również informacji mających wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.

§ 6 Potencjał Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót będących przedmiotem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci (**nazwa podmiotu trzeciego**), na zasoby

k którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia/dysponowania osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia* Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie**(w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego)**. W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez **(nazwa podmiotu trzeciego)** z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi Środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zapewnia, że **(podmiot trzeci)**, na zasoby którego w zakresie zasobów finansowych Wykonawca powoływał się składając ofertę, będzie ponosił wraz z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i w przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niewypłacalności będzie zobowiązany do przekazania Wykonawcy Środków zapewniających wykonanie przedmiotu umowy. Wzajemne rozliczenia Wykonawcy i **(podmiot trzeci)** z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
6. Dokument potwierdzający zobowiązanie **(podmiot trzeci)** do solidarnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zasobów finansowych, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, określający szczegółowo wysokość zobowiązania oraz zasady wypłaty Świadczenia stanowi załącznik do umowy.

§ 7 Zmiany dotyczące personelu Wykonawcy

1. Jeżeli w trakcie wykonywania robót obiektywnie konieczna będzie zmiana jednej z osób deklarowanych przez Wykonawcę w ofercie, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje co najmniej równe kwalifikacjom wymaganych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmian, o których mowa w ust.1 nie później niż w terminie 5 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzednim nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego i nie wymaga zmiany umowy.

§ 8 Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania umowy, nie później niż do 3 dni od daty jej podpisania, umowę lub umowę ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:

1. od ryzyk budowlanych z sumą ubezpieczenia nie niższą niż cena ofertowa brutto,
2. od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy, na kwotę ubezpieczenia
nie niższą niż 500.000,00 zł.
2. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
3. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 1, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu robót. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem terenu robót do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 1-4, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy, na co najmniej dwa tygodnie przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w ust. 1-4 lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentu ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt dokona stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w ust. 1-4, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
6. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 9 Ochrona środowiska

1. Wykonawca jest zobowiązany usuwać odpady z terenu prowadzonych prac z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2013.21).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
3. Odzyski materiałów budowlanych i surowców, nadające się do ponownego użytku (wskazane przez inspektora nadzoru) stanowią własność Zamawiającego i po oczyszczeniu Wykonawca przekaże je za pokwitowaniem ilości i asortymentu Zamawiającemu, do wskazanego miejsca.
4. Rozbiórkę materiałów przeznaczonych do odzysku Wykonawca będzie prowadził z należytą starannością w sposób wykluczający możliwość ich uszkodzenia.

§ 10 Usuwanie nieprawidłowości i wad stwierdzonych w czasie robót

1. W przypadku stwierdzenia przez inspektora nadzoru wykonywania robót budowlanych niezgodnie z projektem lub umową, w tym ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę wad w robotach stanowiących przedmiot umowy, inspektor jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym, odpowiednim

technicznie terminie. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.

2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 1, Zamawiający może zlecić usunięcie wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11 Odbiory

1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody inspektora nadzoru. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić inspektorowi nadzoru sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
2. Wykonawca zgłasza gotowość odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu a Zamawiający zobowiązany jest do ich odbioru w ciągu 2 dni roboczych od dnia dokonania zgłoszenia w sposób prawidłowy.
3. Odbiór końcowy dokonywany jest po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia kierownika robót i potwierdzenia tego faktu przez inspektora nadzoru, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
4. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
5. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformować Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.
6. Przystąpienie do odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót do odbioru.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
8. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
9. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy protokołu odbioru końcowego robót.
11. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane będą w okresie trwania gwarancji i rękojmi co roku. O planowanym terminie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie.
12. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane będą komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przestać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
13. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.

14. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 12 Rękojmia za wady i gwarancja

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy.
3. Wszystkie karty i warunki gwarancyjne będą przekazane wraz z protokołem odbioru końcowego.
4. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zbudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.

§ 13 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp na kwotę równą 10% ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w następujący sposób:
 1. 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, potwierdzone protokołem odbioru,
 2. 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

§ 14 Podwykonawcy

1. W przypadku zamiaru zlecenia robót budowlanych, dostaw lub usług Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 21 dni od daty zawarcia niniejszej umowy wykazu Podwykonawców, biorących udział w realizacji zamówienia, który zawiera co najmniej informacje o nazwie Podwykonawcy, zakresie umowy podwykonawczej, terminie jej zawarcia i okresie jej realizacji oraz wartości tej umowy. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi rezygnacja lub zmiana Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanego wykazu Podwykonawców.
2. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian.

3. Zamawiający składa zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmian, lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.
4. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty (oświadczenie – załącznik nr 7) wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom.
6. Umowy zawierane z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami muszą zawierać:
1. określenie stron umowy,
 2. wartość wynagrodzenia z tytułu wykonywanych robót, nie wyższą niż wskazana w wycenie przedstawionej przez Wykonawcę w ofercie (kosztorys Wykonawcy na podstawie którego dokonał obliczenia ceny ryczałtowej),
 3. zakres zlecanych robót,
 4. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 5. obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane oraz zmian do projektu umowy,
 6. zakaz zawierania umowy o dalsze podwykonawstwo robót budowlanych przed uzyskaniem akceptacji projektu umowy przez Zamawiającego,
 7. obowiązek dołączenia do przedłożonego Zamawiającemu projektu umowy o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane zgody Wykonawcy na zawarcie takiej umowy. Projekt umowy bez dołączonej zgody Wykonawcy nie będzie akceptowany przez Zamawiającego,
 8. obowiązek przedkładania za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z Podwykonawcą na roboty budowlane oraz zmian tej umowy, w terminie i na warunkach określonych w niniejszej umowie,
 9. termin realizacji robót budowlanych zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie dłuższy niż termin realizacji określony w harmonogramie finansowo-rzeczowym,
 10. zakaz potrącania z należności za wykonane przez Podwykonawcę roboty w celu tworzenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 11. zakaz przenoszenia wierzytelności wynikającej z umowy podwykonawczej na osoby trzecie,
 12. zapisy potwierdzające posiadanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wiedzy i doświadczenia oraz zdolności do należytego wykonania zakresu zamówienia objętego umową podwykonawczą.
 13. wszystkie umowy o podwykonawstwo muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności,
 14. jakiegokolwiek zmiany w zakresie umów o podwykonawstwo wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

Powyższy katalog przesłanek nie wyłącza możliwości nie wyrażenia zgody przez Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą robót budowlanych z innych uzasadnionych powodów.

§ 15 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,05% wartości brutto przedmiotu umowy wskazanego w § 3 ust 3 za każdy dzień zwłoki, liczony od ostatecznego terminu wykonania prac określonego w umowie,
2. za nieusunięcie w terminie wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, gwarancyjnym lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,05% wartości brutto przedmiotu umowy wskazanego w § 3 ust 3, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
3. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto przedmiotu umowy wskazanego w § 3 ust 3,
4. z tytułu nieutrzymania porządku na terenie prowadzonych prac w wysokości 0,01% wartości brutto przedmiotu umowy wskazanego w § 3 ust 3, za każdy dzień, w którym stwierdzono nieporządek,
5. z tytułu braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy o podwykonawstwo, za każdy dzień zwłoki, liczony od ostatecznego dnia zapłaty wskazanego w fakturze,
6. z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian w wysokości 1.000,00 zł brutto każdorazowo,
7. z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł brutto każdorazowo,
8. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty w wysokości 1.000,00 zł brutto każdorazowo,
9. za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowanych do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową – w wysokości 1.000,00 zł brutto za każde naruszenie,
10. w przypadku naruszenia zobowiązania do ubezpieczenia Wykonawcy i zapłacenia składek zgodnie z § 8 umowy, a także do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia i opłacenia składek – w wysokości 1.000,00 zł brutto za każde naruszenie,
11. w przypadku naruszenia zobowiązania do usuwania odpadów zgodnie z § 9 ust. 1 umowy – w wysokości 200,00 zł brutto za każde naruszenie,
12. w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla kierownika budowy, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy wskazanego w § 3 ust. 3.

2. Łączna wysokość kar umownych dla Wykonawcy nie przekroczy 20% wartości brutto przedmiotu umowy wskazanego w § 3 ust 3.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wartości brutto przedmiotu umowy wskazanego

w § 3 ust 3, z wyjątkiem sytuacji opisanych w art. 145 ustawy Pzp.

4. Strony mogą dochodzić odszkodowań na zasadach ogólnych, gdy suma kar nie pokryje szkody.

5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą

kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

6. Zamawiający ma prawo do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.

§ 16 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 1. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takiej sytuacji Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 2. ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 3. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 4. gdy Wykonawca z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu budowy, albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
 5. gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
 6. gdy Wykonawca wykonuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze STWiORB, poleceniami Inspektora Nadzoru lub bez akceptacji przedstawiciela Zamawiającego i nie przystępuje do właściwego ich wykonania,
 7. dwukrotnego dokonywania bezpośrednich zapłat Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 3 ust. 7 umowy, lub dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy.
3. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 17 Rozliczenia w związku z odstąpieniem od umowy

- ~~1.~~ W terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
- ~~2.~~ Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.

- ~~3.~~ Szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury VAT.
- ~~4.~~ Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.
- ~~5.~~ Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od umowy.

§ 18 Zmiany w umowie

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem następujących przypadków:
- zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób,
a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
 - Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
 - wystąpienia powodzi, pożaru i innych klęsk żywiołowych, nagłe załamanie warunków atmosferycznych, nagłe, długotrwałe przerwy w dostawie energii elektrycznej,
 - gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
 - zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi albo okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
 - zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem należytego wykonania umowy, zgodnie ze SIWZ,
 - wystąpienia wad dokumentacji projektowej skutkującej koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonania umowy,
 - Zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19 Postanowienia końcowe

- Strony zobowiązują się do rozstrzygania spraw spornych metodą negocjacji.
- W przypadku znacznych rozbieżności stanowisk spory między stronami rozstrzygane będą na drodze sądowej, właściwym będzie Sąd miejsca wykonania umowy.
- W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

W związku z zawarciem w dniu pomiędzy

(Wykonawcą),

a

(Podwykonawcą)

umowy Nr o podwykonawstwo, na wykonanie .
....., w ramach
postępowania o zamówienie publiczne oznaczone znakiem Sg.271.3.2016 na wykonanie remontu elewacji budynku
Urzędu Gminy w Jordanowie Śląskim

oświadczam, iż:

Wykonawca dokonał na dzień złożenia niniejszego oświadczenia zapłaty na rzecz Podwykonawcy należności z tytułu prawidłowo wykonanych i odebranych dostaw*/ usług*/ robót budowlanych* będących przedmiotem umowy podwykonawczej.

* niepotrzebne skreślić

.....
W imieniu Wykonawcy

.....
W imieniu Podwykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 8 do SIWZ

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO UŻYCZAJĄCEGO ZASOBÓW

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

.....
(adres podmiotu)

.....
(tel./faks, e-mail)

Stosownie do art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 j.t.), zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy tj.:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia publicznego polegającego na wykonaniu remontu elewacji budynku Urzędu Gminy Jordanów Śląski
niezbędnych zasobów w zakresie:

A. WIEDZY I DOŚWIADCZENIA*

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów:

.....
.....
.....
.....
(należy wpisać nazwę, przedmiot zrealizowanych zamówień, podczas których zdobyto doświadczenie, będące przedmiotem niniejszego zobowiązania)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....
(należy wpisać w jaki sposób wiedza i doświadczenie podmiotu będzie wykorzystana podczas realizacji zamówienia np. czy będzie wykonywał część zamówienia jako podwykonawca, czy będzie udzielał konsultacji, na czym będą polegały konsultacje, jak często będą udzielane i w jakich sytuacjach)

- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:

.....
(należy wpisać rodzaj/charakter umowy jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób)

- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....
(należy wpisać, w jakim zakresie podmiot trzeci będzie realizował zamówienie, w jaki sposób zostanie przekazana wiedza i doświadczenie np. czy będzie to podwykonawstwo, a jeżeli tak jaki zakres zamówienia będzie realizowany przez podmiot trzeci, jeżeli będą to konsultacje w jakim zakresie będą udzielane)

- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
(należy podać okres, w którym wiedza i doświadczenie będzie udostępniona wykonawcy)

B. DYSPONOWANIA POTENCJAŁEM TECHNICZNYM*

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....
.....
.....
(należy wymienić rodzaj zasobu, który będzie udostępniony wykonawcy)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
(należy wpisać w jaki sposób potencjał będzie wykorzystany przy realizacji zamówienia)

- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:

.....
(należy wpisać na jakiej podstawie zasób będzie udostępniony np. umowy użyczenia, podwykonawstwo, umowy o współpracy)

- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
(należy wpisać w jakim zakresie potencjał techniczny będzie wykorzystany przy realizacji zamówienia)

- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
(należy podać okres w jakim udostępniony będzie potencjał techniczny)

C. DYSPONOWANIA OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA*

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....
.....
.....
(należy wpisać imię i nazwisko osób oddanych do dyspozycji wykonawcy)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....
(należy wpisać w jaki sposób ww. osoby będą realizować zamówienie)

- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:

.....
.....
.....
(należy wpisać na jakiej podstawie będą udostępniane osoby, np. porozumienie pomiędzy pracodawcami, podwykonawstwo)

- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....
(należy wpisać jaki będzie zakres udziału osób w realizacji zamówienia)

- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
(należy wpisać w jakim okresie będą udostępnione ww. osoby)

D. ZDOLNOŚCI FINANSOWYCH*

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....
.....
(należy wpisać zakres, kwotę jaka będzie udostępniona wykonawcy)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....
(należy wpisać w jaki sposób zasób będzie wykorzystany przy realizacji zamówienia np. w przypadku polisy ubezpieczeniowej, środków finansowych, zdolności kredytowej proszę podać sposób w jaki wykonawca będzie mógł z zasobu skorzystać)

- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:

.....
.....
.....
(należy wpisać na jakiej podstawie będą udostępniane zasoby finansowe)

- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
(należy podać w jakim zakresie zasoby będą wykorzystane)

- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

.....
(należy podać okres na jaki zasób będzie udostępniony)

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu
podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

***niepotrzebne skreślić**